

Załącznik nr 5 do
Regulaminu w Inkubatorze

**FORMULARZ ZGŁOSZENIA DO NAJMU SALI KONFERENCYJNEJ
W ZĄBKOWICKIM INKUBATORZE PRZEDSIĘBIORCZOŚCI**

1. DANE WNIOSKODAWCY

DANE ORGANIZATORA /LOKATORA ZIP (niewłaściwe skreślić)

A. NAZWA LUB IMIĘ I NAZWISKO	
B. ADRES SIEDZIBY	
C. NUMER NIP	
D. REGON	
E. NUMER TELEFONU	
F. ADRES E-MAIL	
G. NAZWA WYDARZENIA, ORAZ ILOŚĆ OSÓB BIORĄCYCH W NIM UDZIAŁ	

2. DANE OSOBY WSKAZANEJ DO KONTAKTU

A. IMIĘ I NAZWISKO	
B. NUMER TELEFONU	
C. ADRES E-MAIL	

3. TERMIN NAJMU

A. PLANOWANA DATA WYDARZENIA	
B. GODZINA ROZPOCZĘCIA	
C. GODZINA ZAKOŃCZENIA	

4. ZAKRES NAJMU (zaznaczyć właściwe znakiem X)

A. SALA KONFERENCYJNA	
B. DODATKOWY SPRZĘT	
B.1 Laptop	
B.2 Rzutnik i ekran multimedialny	
B.3 Flipchart	
B.4 Laptopy szkoleniowe	
B.4 Inne (wskazać jakie przykładowo)	

5. WYRAŻANE ZGODY i OŚWIADCZENIA (zaznaczyć właściwe znakiem X)

A. Zgoda na przetwarzanie danych osobowych Organizatora i osób przez Niego wskazanych przez Gminę Ząbkowice Śląskie reprezentowaną przez Burmistrza Ząbkowic Śląskich	
B. Zapoznanie się z Regulaminem wraz z załącznikami	
C. zapoznanie się z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych, instrukcją BHP oraz przysługujących Organizatorowi w tym zakresie praw	

6. DATA I PODPIS (uzupełniane w przypadku składania wniosku w formie papierowej)

.....
(miejsowość, data)

.....
(czytelny podpis)

